

Принято:  
Протокол №2 заседаний  
педагогического совета  
«31 » августа 2021 г.  
Секретарь педсовета



УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ «СОШ № 67»  
О.Л.Никифорова  
«31» августа 2021г.  
Приказ № 59

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о системе оценивания обучающихся и форме, порядке и периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

-Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 (статья 28, 34 п.3, 58);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;

- Уставом МБОУ «СОШ № 67».

1.2. Данное Положение устанавливает:

- основания, условия и порядок оценивания обучающихся;

-форму, порядок и периодичность текущей, тематической и промежуточной аттестации обучающихся;

- нормы накопляемости отметок;

- правила выставления итоговых отметок;

- правила перевода обучающихся в следующий класс.

1.3. Цели:

- повышение учебной мотивации и учебной самостоятельности обучающихся;

- повышение качества знаний обучающихся;

- повышение объективности оценивания обучающихся;

- повышение ответственности педагогических работников и обучающихся за качество освоения государственного стандарта, определённого образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом;

- определение эффективности работы педагогического коллектива в целом и отдельных учителей в частности;

- установление фактического уровня усвоения содержания и требования к планируемым результатам ФГОС обучающихся;

- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта.

1.4. Статус Положения

Настоящее Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность школы.

Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

Все участники образовательного процесса обязаны руководствоваться данным Положением.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

**Оценка** - это процесс по установлению степени усвоения обучающимися учебного материала. Оценке подлежат как объём и системность знаний, так и уровень развития навыков, умений, компетенций, универсальных учебных действий, характеризующих учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

**Отметка** - итоговый количественный показатель усвоения обучающимися темы, учебного материала за четверть, полугодие, год.

**Аттестация** – это оценка качества усвоения обучающимся содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения.

Система оценивания в школе включает в себя следующие **виды аттестации**: текущая, тематическая, промежуточная, итоговая.

**Текущая аттестация** - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой. Проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета. Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку.

**Тематическая аттестация** - это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо темы (части темы) конкретной учебной дисциплины. Проводится преподавателем данной учебной дисциплины (предмета). Может проводиться администрацией школы в рамках внутришкольного контроля.

**Промежуточная аттестация** – это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), темы (тем), раздела конкретной учебной дисциплины, предмета по окончании их изучения по итогам учебного периода (четверти, полугодия, года) с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, сформированности компетенций требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Проводится преподавателем данной учебной дисциплины (предмета) или администрацией школы в рамках внутришкольного контроля.

**Итоговая аттестация** - процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом. Проводится согласно Положению об итоговой аттестации.

**Системы отметок при аттестации**: пятибалльная: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), 1 (неудовлетворительно)

**Виды проведения аттестации**: письменная, устная, комбинированная.

**Письменная** – предполагает письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты.

**Устная** – предполагает устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования.

**Комбинированная** – предполагает сочетание письменного и устного видов.

## **2. Организация текущего контроля знаний**

### **2.1. Основные задачи текущего контроля знаний:**

- оценивание промежуточных результатов освоения обучающимися учебной программы;
- корректировка темпов изучения учебной программы в зависимости от качества освоения изученного;

- использование результатов текущего контроля знаний для систематического анализа ошибок и организации своевременной педагогической помощи обучающемуся;

- выставление четвертных и полугодических отметок по учебному предмету.

2.2. Текущий контроль знаний осуществляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.

2.3. Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся учитель может разработать КИМы самостоятельно, а также воспользоваться готовыми методиками или контрольными вопросами.

2.4. Содержание и объем материала, подлежащего проверке и оцениванию, определяется обязательным минимумом содержания образования, требованиями ФГОС и учебными программами.

2.5. При осуществлении контроля и оценивания должны выполняться следующие требования:

- проверка и оценка усвоения учебного материала проводятся систематически и регулярно;
- проверка и оценка знаний и умений носит индивидуальный характер;
- для проверки и оценки знаний и умений используются разнообразные формы, методы и приемы: устный опрос, письменные работы, тесты, зачеты, лабораторные, практические работы и т.д.;
- при оценке учитываются следующие качественные показатели ответов: полнота, глубина, осознанность, умение применять знания на практике, в знакомых и незнакомых ситуациях, число и характер ошибок, допущенных обучающимися;
- текущий контроль знаний предполагает анализ допущенных ошибок и последующую индивидуальную работу над ними.

2.6. Отметки обучающимся 1-го класса в течение всего первого года не выставляются. Отметка как цифровое оформление оценки вводится со 2 класса.

2.7. Оценке учителя должна предшествовать самооценка ученика.

2.8. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения, после чего отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося в соответствии с датой выполнения работы.

Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах – не позже, чем через неделю после их проведения;
- отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе – не более чем через 10 дней.
- неудовлетворительной отметки за обучающее изложение, сочинение, свободный диктант.

2.9. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных пособий;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке по уважительной причине.

### **3. Организация тематического контроля знаний**

3.1 Тематический контроль знаний проводится с целью оценки качества усвоения обучающимся содержания темы (части темы) учебной дисциплины в форме итоговых контрольных (зачетных) работ, практических и лабораторных работ.

3.2. Число итоговых контрольных работ, практических, лабораторных работ за год по каждому предмету определяется рабочей программой.

3.3. При оформлении классного журнала обязательно указывается тема контрольной, практической, лабораторной работы. На следующем уроке, должен быть проведен анализ ошибок, допущенных учащимися при выполнении работы.

3.4. Результаты контрольных, практических, лабораторных работ должны быть отображены в классном журнале по этому предмету.

3.5. При проведении тематического контроля отметки выставляются всем присутствующим обучающимся. В случае отсутствия обучающегося в школе в день проведения тематического контроля в классный журнал выставляется «н».

3.6. Обучающийся имеет право исправить неудовлетворительную отметку, полученную в ходе тематического контроля, в течение 10 рабочих дней в назначенном учителем порядке.

3.7. Отметка обучающемуся, вышедшему после длительного пропуска уроков по болезни и получившему неудовлетворительную отметку на тематическом контроле, выставляется

после ликвидации пробелов знаний в рамках индивидуальных консультаций и повторного написания контрольной (зачетной) работы в течение 10 рабочих дней в назначенном учителем порядке.

#### **4. Организация и порядок проведения промежуточной аттестации**

##### **4.1. Общие положения**

4.1.1. Промежуточной аттестацией является диагностирование успешности и подведение итогов обучения учащихся за определенный период:

/в 1 классах проводится безотметочное оценивание обучающихся и дается качественная оценка уровня освоения образовательных программ в соответствии с Положением об оценке результатов обучения и развития учащихся 1-х классов;

б/промежуточная аттестация во 2-4 классах проводится **по четвертям** на основании текущих отметок и результатов всех видов работ обучающихся за определенный период;

в /промежуточная аттестация в 5-9 классах проводится **по четвертям** на основании текущих отметок и результатов всех видов работ обучающихся за определенный период.

г/промежуточная аттестация в 10-11 классах проводится **по полугодиям** на основании текущих отметок и результатов всех видов работ обучающихся за определенный период;

д/ промежуточная аттестация за год во 2-11 классах.

4.1.2. Цели промежуточной аттестации обучающихся являются:

- установление соответствия результатов обучения требованиям государственных стандартов и основных образовательных программ;
- контроль за полнотой и качеством выполнения учебных планов и программ.

4.1.3. Задачи промежуточной аттестации:

- провести оценивание предметных и метапредметных результатов обучающихся на отдельных этапах освоения образовательных программ;
- получить объективную информацию о состоянии обучения и качестве выполнения учебных планов и программ;
- внести коррективы в содержание, формы и методы обучения;
- определить перспективы индивидуальной коррекционной работы с обучающимися.

4.1.4. Промежуточная аттестация по итогам года проводится по учебным предметам, предусмотренными образовательными программами. Сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются образовательными программами.

4.1.5. Промежуточная аттестация по предмету «Индивидуальный проект» проводится один раз в год в форме защиты проекта.

4.1.6. Проект обучающихся оценивается по пятибалльной системе.

##### **4.2. Формы промежуточной аттестации**

4.1. Формами промежуточной аттестации являются:

1 / письменная работы

2 / тестирование

3/защита проекта

**Письменная работа** может быть в виде контрольной работы, диктанта, изложения, сочинения, ВПР.

**Тест**- задания, дающие возможность быстро выявить и оценить уровень знаний, умений, навыков обучающихся

##### **4.3. Организация промежуточной аттестации**

4.3.2. Ежегодно до начала учебного года при принятии образовательных программ решением Педагогического совета устанавливаются учебные предметы, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся за год. Данное решение утверждается приказом директора школы и доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей), размещается на официальном сайте ОО.

4.3.3. Аттестационные материалы для проведения промежуточной аттестации составляются учителем в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, требований учебной программы, направления и уровня обучения класса.

4.3.4. Экспертизу материалов проводит ШМО.

4.3.5. Аттестационные материалы, прошедшие экспертизу, сдаются заместителю директора по УВР и утверждаются директором школы.

4.3.6. Аттестация осуществляется по особому расписанию, утвержденному директором школы. График проведения контрольных работ утверждается в апреле месяце.

4.3.7. Промежуточная аттестация проходит в апреле-мае, учитель-предметник сдает анализ работы председателю комиссии (не позднее 2 дней со дня проведения работы) и работы обучающихся.

4.3.8. Обучающийся, получивший на промежуточной аттестации **неудовлетворительную отметку**, должен выполнить работу повторно в индивидуальном порядке, не более двух раз в сроки, определяемые школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности. График ликвидации согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося.

4.3.9. В случае несогласия с выставленной отметкой по промежуточной аттестации, ученик имеет право обратиться в письменной форме в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в трехдневный срок со дня объявления отметок.

4.3.10. Аттестационные материалы хранятся в учебной части 1 год (согласно номенклатуре дел).

4.3.11. В классном журнале выставляются отметки за аттестацию. В теме урока делается запись о проведении итоговой контрольной работы.

4.3.12. Итоги промежуточной аттестации обучающихся доводятся до сведения родителей (законных представителей).

## **5. Критерии оценки по пятибалльной системе**

5.1. Знания обучающихся оцениваются по пятибалльной системе в соответствии с требованиями к выставлению оценки по каждому предмету.

5.2. Оценка устных ответов.

### **Отметка “5” ставится, если обучающийся:**

1) Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

2) Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

3) Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

### **Отметка “4” ставится, если обучающийся:**

1) Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает несколько не грубых ошибок или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2) Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутриспредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

3) Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно).

**Отметка “3” ставится, если обучающийся:**

1) Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала;

2) Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

3) Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

4) Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

5) Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

6) Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов;

7) Отвечает неполно на вопросы учителя или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

8) обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

**Отметка “2” ставится, если обучающийся:**

1) не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

2) не делает выводов и обобщений.

3) не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

4) имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

5) при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

**Отметка «1» ставится, если обучающийся отказался ответить по теме по неуважительной причине или полном незнании основных положений темы.**

**5.3. Оценка письменных контрольных работ.**

**Отметка “5” ставится, если обучающийся:**

выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета

**Отметка “4” ставится, если обучающийся:**

выполнил работу полностью, но допустил в ней несколько негрубых ошибок (с учетом норм предметов);

**Отметка “3” ставится, если обучающийся:**

правильно выполнил не менее половины работы

**Отметка “2” ставится, если обучающийся:**

1) допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка “3”;

2) или если правильно выполнил менее половины работы.

5.4. При проведении контроля в виде теста, тестовый балл переводится в отметку 5-бальной системе по следующей формуле:

Полученное учеником количество баллов умножить на 5 и разделить на максимальное количество баллов.

При выставлении отметки пользоваться правилом математического округления.

## **6. Выставление итоговых отметок**

6.1. Во 2-9 классах отметки по всем учебным предметам выставляются за четверть, в 10-11 классах за полугодие.

6.2. При выставлении итоговых отметок за четверть (полугодие) за основу берется средний балл текущего контроля. При этом более значимыми, влияющими на итоговую отметку являются отметки, выставленные за контрольные работы, зачеты, собеседования.

6.3. Основанием для аттестации обучающихся за четверть является наличие не менее 3-х отметок

6.4. Основанием для аттестации обучающихся за полугодие является наличие не менее шести отметок.

6.5. Учитель обязан обеспечить, установленную данным Положением, минимальную накопляемость отметок.

6.6. При наличии у обучающегося более половины пропущенных уроков без уважительной причины и в случае если он не сдал зачеты по изученным темам, за четверть (полугодие) выставляется отметка «2».

6.7. Годовая отметка во 2-9 классах по предмету определяется как среднее арифметическое четвертных отметок с учетом итоговых контрольных работ и объективных знаний учащихся. Выставляется целым числом в соответствии с правилом математического округления.

6.8. Итоговая отметка в 9-м классе по русскому языку, математике и двум предметам, выбранным обучающимися на ГИА, определяется как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

6.9. В 10-11 х классах годовая отметка выставляется на основании полугодических отметок на усмотрение учителя с учетом контрольных работ и зачетов.

6.10. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодических и годовых отметок обучающихся за каждый год обучения по образовательным программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6.11. Четвертную (полугодическую, годовую) отметку выставляет учитель, ведущий предмет в данном классе.

Четвертная (полугодическая, годовая) отметка по предмету выставляется учителем в классный журнал не позднее, чем за три календарных дня до первого дня каникул.

6.12. Четвертные (полугодические, годовые) отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем. Дневники выдаются на руки обучающимся в последний учебный день учебного периода во время классного часа.

6.13. Классные руководители обязаны донести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение Педагогического Совета о переводе в следующий класс, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или промежуточной аттестации – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления.

## **7. Информирование об оценивании**

7.1.С порядком оценивания знаний должны быть ознакомлены обучающиеся, их родителям (законным представителям) и учителя.

7.2. С принципами и порядком оценивания знаний и умений обучающихся знакомят учителя-предметники в начале очередного учебного года.

7.3. Обучающийся имеет право получить от учителя-предметника и классного руководителя информацию о своих отметках.

7.4. Родители (законные представители) имеют право получить информацию о принципах и порядке оценивания знаний, умений обучающихся, а также узнать отметки своего ребёнка либо словесные отзывы, данные его знаниям и умениям.

7.5. Не менее одного раза в четверть, на родительских собраниях, классные руководители предоставляют родителям подробную информацию текущего контроля результатов обучения.

7.6. С целью контроля обратной связи с родителями классный руководитель систематически проверяет подписи родителей в дневниках обучающихся.

## **8. Перевод в следующий класс**

8.1. Обучающиеся, имеющие положительные итоговые отметки по всем предметам учебного плана, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс. На основании решения Педагогического совета директор школы издает приказ о переводе в следующий класс.

8.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

8.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Они вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему курсу не более двух раз, до начала следующего учебного года по графику, утвержденному директором и согласованному с родителями (законными представителями) обучающегося. Для прохождения промежуточной аттестации повторно создается школьная предметная комиссия.

8.5. Для прохождения промежуточной аттестации повторно создается школьная предметная комиссия. Состав комиссии утверждается приказом директора школы. В комиссию входят три человека: два учителя-предметника по сдаваемому предмету, либо предмету той же предметной области и заместитель директора по УВР.

8.6. Обучающийся, не ликвидировавший в установленные сроки академические задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам, в соответствии с рекомендациями ПМПК или на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **9. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

9.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в формах, предусмотренных образовательными программами МБОУ «СОШ №67».

9.2. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в МБОУ «СОШ №67», (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации.

9.3. Гражданин (его законные представители), желающий пройти промежуточную аттестацию в МБОУ «СОШ №67» должен подать заявление о зачислении его



экстерном в МБОУ «СОШ №67» не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

9.4. По заявлению экстерна образовательная организация составляет график проведения соответствующей промежуточной аттестации и согласует его с родителями (законными представителями).

9.5. Каждый экстерн один раз в год обязан пройти промежуточную аттестацию по каждой дисциплине, указанной в учебном плане, соответствующего класса.

9.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации (в установленные индивидуальным графиком сроки) при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. При наличии уважительной причины родители экстерна пишут заявление на имя директора с просьбой внести изменения в график промежуточной аттестации.

9.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, в праве пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз ОУ создается комиссия.

9.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОО в очной форме.

9.9. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с приказами МОиН РФ о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

## **10. Система оценки достижения обучающимися с ЗПР планируемых результатов освоения Образовательной программы (вариант 7.1)**

Система оценки достижения планируемых результатов освоения Образовательной программы (вариант 7.1) обучающихся с ЗПР (далее - система оценки) представляет собой один из инструментов реализации требований ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ к результатам освоения Образовательной программы и направлена на обеспечение качества образования, что предполагает вовлечённость в оценочную деятельность как педагогов, так и обучающихся и их родителей (законных представителей).

В соответствии с ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения обучающимися Образовательной программы.

Система оценки призвана способствовать поддержанию единства всей системы образования, обеспечению преемственности в системе непрерывного образования. Ее основными функциями являются ориентация образовательного процесса на достижение планируемых результатов освоения АООП НОО и обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом. Основными направлениями и целями оценочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ являются оценка образовательных достижений обучающихся и оценка результатов деятельности образовательных организаций и педагогических кадров.

Система оценки достижения обучающимися с ЗПР планируемых результатов освоения Образовательной программы призвана решить следующие задачи:

закреплять основные направления и цели оценочной деятельности, описывать объект и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы

представления результатов, условия и границы применения системы оценки, предусматривая приоритетную оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся с ЗПР; ориентировать образовательный процесс на духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, достижение планируемых результатов освоения содержания учебных предметов и формирование универсальных учебных действий; обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения Образовательной программы, позволяющий вести оценку личностных, метапредметных и предметных результатов;

позволять осуществлять оценку динамики учебных достижений обучающихся и развития их социальной (жизненной) компетенции.

Показатель динамики образовательных достижений - один из основных показателей в оценке образовательных достижений обучающихся с ЗПР. На основе выявления характера динамики образовательных достижений обучающихся можно оценивать эффективность учебного процесса, работы учителя или Образовательной организации.

Результаты достижений обучающихся с ЗПР в овладении Образовательной программой являются значимыми для оценки качества образования обучающихся. При определении подходов к осуществлению оценки результатов целесообразно опираться на следующие принципы:

- дифференциации оценки достижений с учетом типологических и индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся с ЗПР;
- динамичности оценки достижений, предполагающей изучение изменений психического и социального развития, индивидуальных способностей и возможностей обучающихся;
- единства параметров, критериев и инструментария оценки достижений освоения содержания Образовательной программы.

Эти принципы, отражая основные закономерности целостного процесса образования обучающихся с ЗПР, самым тесным образом взаимосвязаны и касаются одновременно разных сторон процесса осуществления оценки результатов их образования.

При разработке системы оценки достижений обучающихся в освоении содержания Образовательной программы происходит ориентирование на представленный в ФГОС НОО обучающихся с ЗПР перечень планируемых результатов. В соответствии с требованиями ФГОС НОО обучающихся с ЗПР оценке подлежат личностные, метапредметные и предметные результаты.

Личностные результаты включают овладение обучающимися социальными (жизненными) компетенциями, необходимыми для решения практико-ориентированных задач и обеспечивающими формирование и развитие социальных отношений обучающихся в различных средах.

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения обучающегося в овладении социальными (жизненными) компетенциями, которые, в конечном итоге, составляют основу этих результатов.

Метапредметные результаты включают освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями (составляющими основу умения учиться) и межпредметными знаниями, а также способность решать учебные и жизненные задачи.

Оценка метапредметных результатов предполагает оценку продвижения обучающегося с ЗПР в овладении регулятивными, коммуникативными и познавательными универсальными учебными действиями, т.е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на управление своей познавательной деятельностью.

Основное содержание оценки метапредметных результатов на ступени начального общего образования строится вокруг умения учиться, т.е. той совокупности способов действий, которая, собственно, и обеспечивает способность обучающихся с ЗПР к самостоятельному усвоению новых знаний и умений, включая организацию этого процесса.

Предметные результаты связаны с овладением обучающимися с ЗПР содержанием каждой предметной области и характеризуют достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, способность их применять в практической деятельности. Оценка достижения обучающимися с ЗПР предметных результатов базируется на принципах индивидуального и дифференцированного подходов. Усвоенные обучающимися даже незначительные по объему и элементарные по содержанию знания и умения выполняют коррекционно-развивающую функцию, поскольку они играют определенную роль в становлении личности обучающегося и овладении им социальным опытом.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных Образовательной программой;

проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогом для совершенствования образовательного процесса.

Основным объектом оценивания являются планируемые результаты освоения обучающимися Образовательной программы.

В начале и конце учебной четверти проводятся входящие и итоговые проверочные работы по литературному чтению, русскому языку, математике. Оценка образовательных достижений по другим предметам проводится по результатам анализа устного опроса и анализа выполнения продуктивных заданий.

Текущий контроль успеваемости проводится в виде устного опроса и анализа выполнения продуктивных заданий.

Контроль и оценка предметных результатов обучающихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета.

Результаты образовательных достижений обучающихся отражаются в материалах педагогической диагностики:

Оценивание предметных результатов

Лист оценки результатов входных и итоговых проверочных работ обучающегося; Оценка достижения планируемых результатов изучения предмета (хранится в Классном журнале, сдаётся в архив вместе с Классным журналом);

Лист достижений обучающегося по учебным предметам за период обучения - выдаётся родителям (законным представителям) при отчислении обучающегося в связи с завершением обучения.

Оценивание предметных, метапредметных и личностных результатов Достижения предметных, метапредметных и личностных результатов отражаются в материалах педагогической диагностики.

Оценка образовательных достижений обучающихся осуществляется качественно, без фиксации в классных журналах в виде отметок.

Общие критерии и нормы достижений учащихся (нормы критерии оценок)

5 баллов: Выполняет задания после первичной и дополнительной инструкции учителя без ошибок или с одной незначительной ошибкой, которую сам исправляет. Помощь незначительная.

4 балла: Выполняет задания после первичной и дополнительной инструкций с незначительными ошибками. Хорошо использует помощь.

3 балла: Выполняет задания после первичной и нескольких дополнительных инструкций. Нуждается в помощи. Помощь использует с трудом.

2 балла: Выполняет задания с большим количеством ошибок после первичной и нескольких дополнительных инструкций. Не может без помощи выполнить задание или не воспринимает помощь.